

5) Créer / gérer les utilisateurs

Dans le cas où toute une équipe travaille sur/avec le site, le plus judicieux est de créer des utilisateurs. Il existe des rôles pour chacun des utilisateurs, chaque rôle comporte des droits d'accès et de modifications. Par défaut il y a :

- **Administrateur** : A accès à toutes les fonctionnalités
- **Éditeur** : Publie et gère les pages et articles de tous les utilisateurs
- **Auteur** : Publie et gère ses propres articles
- **Contributeur** : Écrit et gère ses articles, mais ne peut les publier
- **Abonné** : N'a accès qu'à son propre compte

Notez que selon les plugins que vous installerez, la liste des rôles s'agrandira

De plus il y a des plugins qui permettent de gérer plus précisément les rôles et les droits de chacun : SEO, Graphiste, Modérateur etc.

Il y a 2 méthodes d'ajout d'utilisateurs : par l'administrateur ou par l'inscription de l'utilisateur lui-même


Dans le menu Comptes > Ajouter, remplissez les champs, Le mot de passe est généré automatiquement, vous pouvez

Afficher le mot de passe

le modifier en cliquant sur "afficher le mot de passe"

Choisissez le rôle du nouvel utilisateur, et validez, le nouvel inscrit recevra un mail avec toutes les indications nécessaires à sa connexion, mais ce n'est pas obligatoire dans le cas où vous voudriez lui signifier manuellement son inscription.

Créer un nouvel utilisateur et l'ajouter à ce site.

Identifiant (nécessaire)	<input type="text"/>
Adresse de messagerie (nécessaire)	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Site web	<input type="text"/>
Langue 	Site par défaut <input type="button" value="v"/>
Mot de passe	<input type="text" value="*FVuMtUeW43BIT4z9xzb8ogj"/> <input type="button" value="Cacher"/> <input type="button" value="Annuler"/>
	Forte
Envoyer une notification à l'utilisateur	<input checked="" type="checkbox"/> Envoyer un message au nouvel utilisateur à propos de son compte.
Rôle	Abonné <input type="button" value="v"/>

Une fois inscrit, lorsque vous allez sur le compte de l'utilisateur vous pourrez rajouter de nombreuses informations comme ses profils sur les réseaux sociaux, une brève biographie ou ajoute sa photo Gravatar.

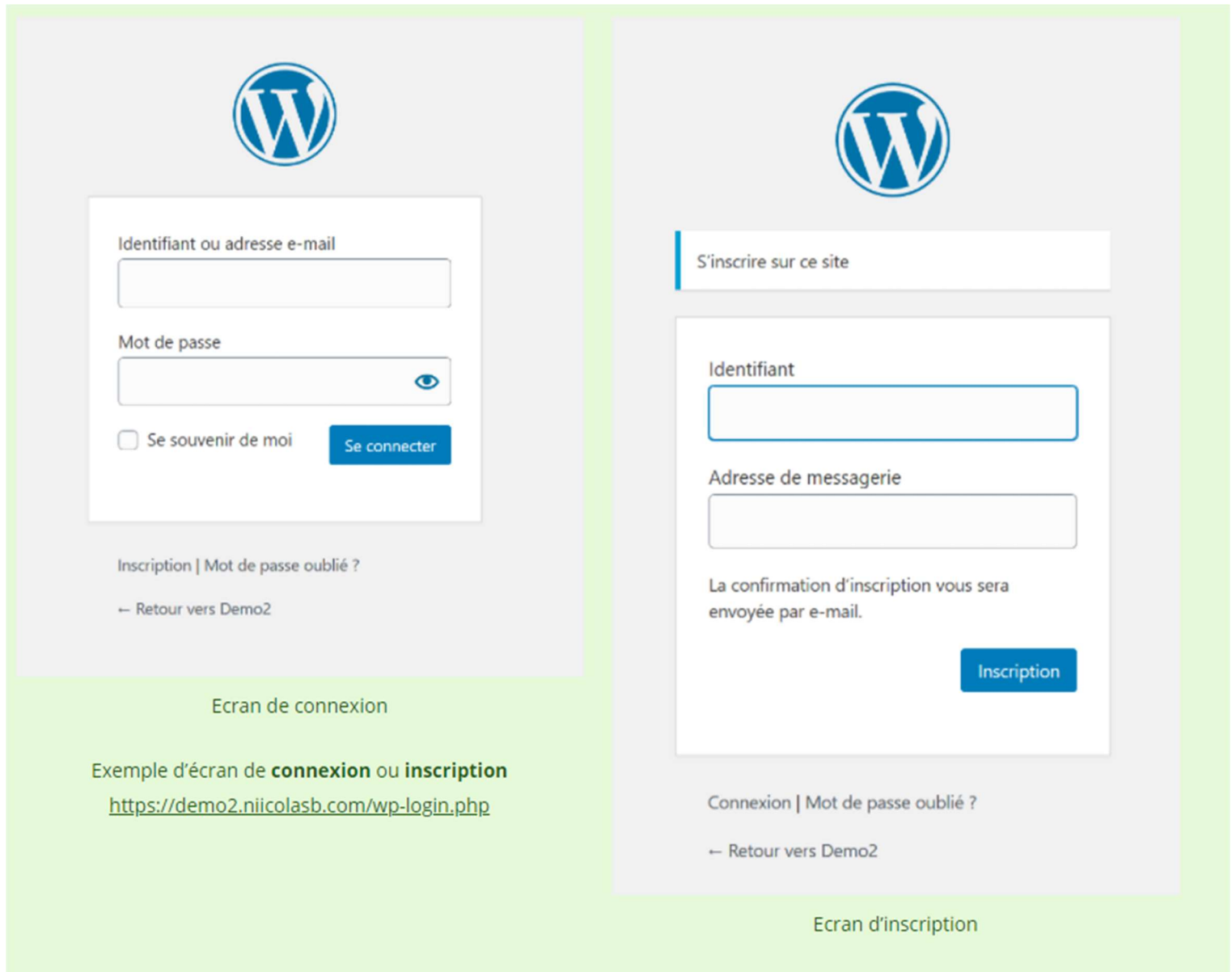
C'est sur cette page que vous pouvez lui donner la possibilité d'accéder lui même à sa propre fiche de profil. Vous devez cocher/décocher "Afficher la barre d'outils lorsque vous visitez le site " pour l'activer ou la désactiver. Il existe des plugins de profil beaucoup plus poussés que cette page comme MemberPress ou Buddypress par exemple.

Inscription par l'utilisateur lui même

Selon le site que vous êtes en train de construire, vous pouvez donner la possibilité aux utilisateurs de créer un compte eux-mêmes, c'est une option à activer dans Réglages > Général et cochez la case "tout le monde peut s'inscrire", puis réglez le **rôle** par défaut sur le site, habituellement on laisse "Abonné(e)" (que vous pouvez voir dans la vidéo à partir de 1minutes 20 ci-dessus)

Tout le monde peut s'inscrire

Chaque personne sur le site pourra s'inscrire en cliquant sur "Inscription" sur la page de connexion, et l'utilisateur recevra un mail de validation.



Identifiant ou adresse e-mail

Mot de passe

Se souvenir de moi

Se connecter

Inscription | Mot de passe oublié ?

← Retour vers Demo2

Ecran de connexion

Exemple d'écran de **connexion** ou **inscription**

<https://demo2.nicolasb.com/wp-login.php>

S'inscrire sur ce site

Identifiant

Adresse de messagerie

La confirmation d'inscription vous sera envoyée par e-mail.

Inscription

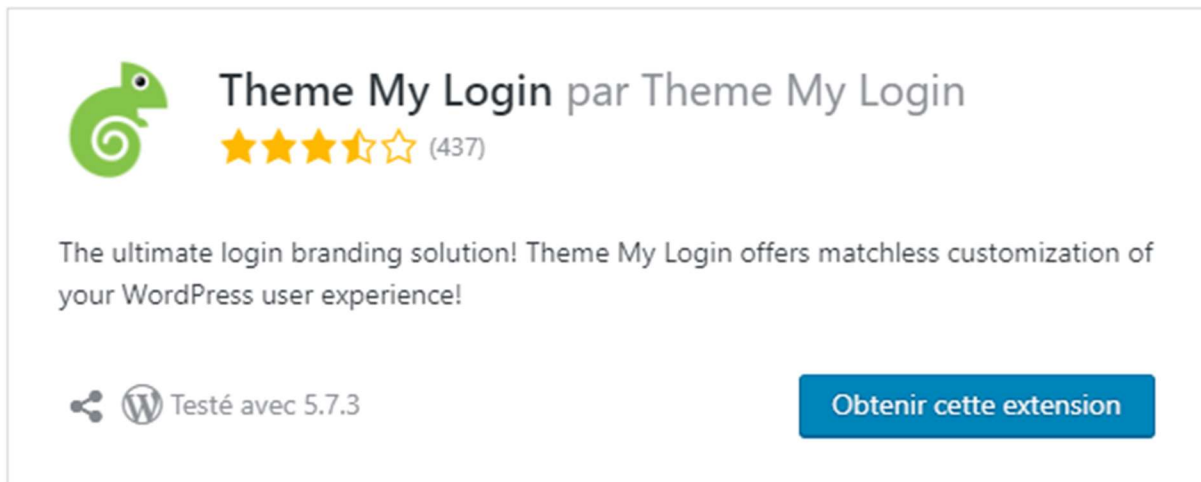
Connexion | Mot de passe oublié ?


← Retour vers Demo2

Ecran d'inscription


Notez que la présentation par défaut de la page de connexion/inscription n'est pas très jolie, mais surtout dénote du thème mis en place par vos soins, vous devrez donc personnaliser cette page. Vous pouvez installer

Thème_My_Login pour que la page de connexion adopte le style général du thème. (voir la leçon « Extensions » pour voir comment installer un plugin)



 **Theme My Login** par Theme My Login
★★★★☆ (437)

The ultimate login branding solution! Theme My Login offers matchless customization of your WordPress user experience!

 Testé avec 5.7.3

[Obtenir cette extension](#)



C'est à vous

Créez les utilisateurs suivants :

- Marc Twain et donnez-lui le rôle d'éditeur (Son adresse marc.twain@niicolanb.com)
- Victor Hugo qui sera contributeur (Son adresse Victor.hugo@niicolanb.com)

Décochez la case : "Envoyer un e-mail à la personne à propos de son compte."

Mot de passe : PassWord-2021 (Vous êtes libre du mot de passe, mais notez-le quelque part)

Ajoutez vos notes :
